

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок доступа на территорию Забайкальского института предпринимательства филиала частного образовательного учреждения высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – ЗИП Сиб УПК) и нахождения на территории ЗИП Сиб УПК лиц, сопровождающих обучающихся -инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Сопровождающий).

1.2. Сопровождение обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по территории ЗИП Сиб УПК осуществляется в случае, если в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – ИПРА), установлена необходимость такого сопровождения.

В случае отсутствия документов, устанавливающих необходимость сопровождения, по заявлению лица сопровождающего обучающегося (приложение 1), а в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, и его родителей (законных представителей), сопровождение может разрешить директор ЗИП Сиб УПК.

2. Требования к сопровождаемому лицу

2.1. В качестве сопровождающего может выступать лицо, достигшее 18-летнего возраста, обладающее полной дееспособностью и соответствующее требованиям, установленным настоящими правилами.

2.2. В качестве сопровождающих, как правило, могут выступать один из родителей (законных представителей), брат или сестра, дедушка (бабушка) студента.

3. Условия получение допуска

3.1. Для получения допуска на территорию ЗИП Сиб УПК сопровождающий подает заявление на имя директора ЗИП Сиб УПК с приложением следующих документов, кроме сотрудников ЗИП Сиб УПК:

- копию паспорта (всех страниц), оригинал предъявляется при подаче заявления.
- документа, подтверждающего факт обучения в данном учебном заведении.

3.2. Решение по заявлению сопровождающего принимается в течение 10 рабочих дней после подачи заявления, путем издания соответствующего распоряжения.

3.3. Администрация вправе отказать в удовлетворении заявления в случае:

3.3.1. Отсутствия необходимости сопровождения обучающегося.

3.3.2. Несоответствия сопровождающего требованиям, установленным настоящими правилами.

3.3.3. Непредоставления сопровождающим документов, указанных в пункте 3.1 настоящих правил, а равно их предоставление не в полном объеме (в том числе, не полностью, заполненные заявления, согласие на обработку персональных данных).

3.3.4. Предоставления сопровождающим заведомо ложной информации.

3.3.5. Отсутствия согласия обучающегося на сопровождение, либо отсутствия согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4.6. Сопровождающему выдается пропуск для прохода на территорию ЗИП Сиб УПК, на которой проходит обучение сопровождаемый.

4. Обязанности сопровождающих

4.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка ЗИП Сиб УПК, настоящие Правила и другие нормативно-правовые акты.

4.2. Выполнять требования директора ЗИП Сиб УПК, руководителей соответствующих подразделений (декана факультета, заведующих кафедр), работников охраны ЧОП «Сократ».

4.3. В случае необходимости оказать сопровождаемому студенту первую медицинскую помощь, вызвать службы экстренной помощи, сообщить о случившемся работникам ЗИП Сиб УПК.

5. Требования к сопровождающим

5.1. Сопровождающим запрещается вмешиваться в учебный процесс (помогать сопровождаемому и другим обучающимся выполнять учебные задания, обсуждать оценки с преподавателями и др.).

5.2. Сопровождающий не имеет права находиться в учебном помещении (аудитории, лаборатории, учебном классе и т.д.) во время проведения занятий.

5.3. В случае необходимости оказания помощи обучающемуся во время проведения занятий, сопровождающий может находиться в учебном помещении с предварительного согласия руководителя соответствующего подразделения и преподавателя, проводящего соответствующее занятие.

5.4. Сопровождающий, находящийся в учебном помещении во время проведения занятий по первому требованию преподавателя и лиц, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил, обязан незамедлительно покинуть учебное помещение.

5.5. В случае несоблюдения сопровождающим требований законодательства Российской Федерации, Положения ЗИП Сиб УПК, Правил внутреннего распорядка, настоящих Правил, руководитель соответствующего подразделения вправе потребовать от сопровождающего покинуть территорию ЗИП Сиб УПК, а сопровождающий обязан незамедлительно выполнить такое требование (при этом лицо, потребовавшее от сопровождающего покинуть территорию ЗИП Сиб УПК, обязано обеспечить сопровождение соответствующего обучающегося).

5.6. Лицо, потребовавшее от сопровождающего покинуть территорию ЗИП Сиб УПК, незамедлительно в течение одного рабочего дня представляет директору ЗИП Сиб УПК служебную записку, в которой сообщает о произошедшем факте и излагает причины, по которым от сопровождающего было потребовано покинуть территорию ЗИП Сиб УПК.

5.7. Руководитель соответствующего подразделения вправе приостановить допуск сопровождающего, нарушившего требования настоящих правил, на территории ЗИП Сиб УПК путем устного распоряжения сотрудникам охраны ЧОП «Сократ».

5.8. Сопровождающий вправе подать директору соответствующее письменное объяснение (в том числе, о несогласии с решением о приостановлении допуска).

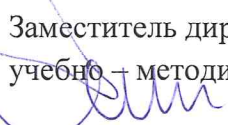
5.9. Директор в течение десяти рабочих дней принимает решение о возобновлении допуска сопровождающего на территорию ЗИП Сиб УПК или о лишении его права сопровождать обучающегося на территории ЗИП Сиб УПК (решение директора доводится до сведения руководителя соответствующего подразделения, сотрудников охраны ЧОП «Сократ», сопровождающего и соответствующего обучающегося).

5.10. В случае, если по тем или иным причинам обучающийся, для которого в соответствии с ИПРА установлена необходимость сопровождения, не имеет сопровождающего, по решению руководителя соответствующего подразделения, его в течение одного месяца может сопровождать лицо, не получившее статуса сопровождающего, в соответствии с порядком, установленным настоящим Правилами (за исключением лиц, не соответствующих требованиям раздела 2 настоящих Правил, а также лиц, которые ранее были лишены права сопровождения).


Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Подготовлено юрисконсультom А.П. Бянкиным

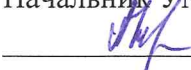
Согласовано:

Заместитель директора по
учебно-методической и научной работе
 Н.П. Степанов

26. 10 2017 год

Начальник отдела кадров
 Т.Г. Смекалина

26. 10. 2017 год

Начальник УМО
 Т.С. Аверьякина

26.10. 2017 год

Начальник АХС
 Л.Ю. Бажанова

26. 10 2017 год

Приложение 1
Директору ЗИП Сиб УПК
С.А. Городковой

от Ф.И.О. (полностью) _____
(сопровождающего лица)

проживающего по адресу: _____
(полностью с индексом)

Контактный телефон: _____
(мобильный)

Заявление

Прошу разрешить сопровождение _____,
(ФИО обучающегося)

_____, _____
(факультет) (группа №)

в связи с тем, что _____
(излагаются причины)

и допустить меня на территорию Забайкальского института предпринимательства – филиала Сибирского университета потребительской кооперации.

Являюсь (не являюсь) (вписать нужное) родственником обучающегося (если являетесь, укажите степень родства).

С Правилами нахождения на территории ЗИП Сиб УПК лиц, сопровождающих обучающихся -инвалидов (в том числе, с правами, обязанностями и ответственностью сопровождающего) ознакомлен и согласен.

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

Дата, подпись, а в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, его родителей (законных представителей).