

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Среднее профессиональное образование

Квалификация: *Бухгалтер*

Класс	Форма обучения	Срок обучения
После 9 класса	Очная	2 года 10 мес.
После 11 класса	Очная	1 год 10 мес.
После 9 класса	Заочная	3 года 10 мес.
После 11 класса	Заочная	2 года 10 мес.

Бухгалтер – сотрудник, который незаменим на любом предприятии. В сфере его деятельности: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

Работа бухгалтером – плодородная почва для интеллектуального, личностного, карьерного роста, дающая возможность свободно распоряжаться своим временем.

«Экономика и бухгалтерский учет» — самая популярная экономическая специальность СПО. Это и не удивительно: ни одно предприятие не функционирует без осуществления бухгалтерского учета.

Сегодня нужны экономисты, которые могут быстро адаптироваться в нестандартных ситуациях и новых условиях рыночных отношений.

В бухгалтерском учете, являющемся языком бизнеса, установлены общие принципы, приемлемые и обязательные для всех его пользователей. Овладение данным языком позволит Вам, как специалисту, на основе профессиональных знаний обеспечить формирование, анализ и использование информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д., и тем самым способствовать

улучшению использования экономического потенциала предприятия, рациональной организации его финансово-экономических отношений.

Экономист должен улавливать все изменения в законодательстве. В его профессиональную деятельность входит начисление заработной платы, составление и проверка балансов, учёт материальных ценностей, общение с представителями налоговых служб.

Сегодня бухгалтер — это специалист, владеющий знаниями не только в экономической и финансовой области, но и в области новых информационных технологий, сочетающий высокую компьютерную грамотность и умение принимать решения по стратегии и тактике управления финансами.

Обычно новый человек в крупной бухгалтерии начинает карьеру с выполнения обязанностей бухгалтера-операциониста, что подразумевает подготовку и обработку первичной бухгалтерской документации (счетов, счетов-фактур, накладных, платежных поручений и пр.). Бухгалтер-кассир работает с наличными денежными средствами, ведет кассовую документацию, книгу покупок и книгу продаж, ведет расчеты с отчетными лицами, сдает средства в банк (инкассация), зачастую (в торговых организациях) от него требуется знание кассового аппарата.

С такой профессией можно сделать хорошую карьеру — дорасти до главного бухгалтера или финансового директора организации.

ИЗУЧАЕМЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

- **СТАТИСТИКА**
- **ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА**
- **ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**
- **МЕНЕДЖМЕНТ**
- **ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**
- **НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**
- **АУДИТ**
- **БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**
- **ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

КЕМ Я СМОГУ РАБОТАТЬ?

- бухгалтер
- экономист
- руководитель подразделения
- аудитор, ревизор, контролер
- аналитик-консультант

ГДЕ Я СМОГУ РАБОТАТЬ?

- Коммерческие банки
- Органы государственного управления
- Инвестиционные компании
- Коммерческие организации

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ (за год)

ОЧНАЯ форма обучения:
74 000

ЗАОЧНАЯ форма обучения
55 000

