

Частное образовательное учреждение высшего образования
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ
Забайкальский институт предпринимательства**

УТВЕРЖДЕНО
Директор института

С.А. Породкова
2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Забайкальском институте предпринимательства (ЗИП СибУПК)

Чита

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Забайкальском институте предпринимательства (далее по тексту - Институт), не предусмотренных учебным планом (далее по тексту - мероприятия), а также права, обязанности и ответственность участников данных мероприятий.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального Закона «Об образовании в РФ», учитывается мнение Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся институтские праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования и др. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их организацию и (или) руководитель Центра по воспитательной работе.

1.5. Мероприятия включаются в план работы Центра по воспитательной работе на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Института.

1.6. Правила проведения мероприятий и порядок их посещения, предусмотренные в разделе 4 настоящего Положения, являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

1.7. Регламент (сценарий) проведения конкретного мероприятия при необходимости утверждается соответствующим приказом директора института или распоряжением заместителя директора.

1.8. До проведения мероприятия обязательно составление протокола инструктажа по технике безопасности в период проведения мероприятия.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся института, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- кураторы академических групп и другие сотрудники Института, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- обучающиеся Института, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- сотрудники Института;
- родители (законные представители) обучающихся;

- приглашенные из числа учащихся образовательных учреждений г. Читы и Забайкальского края, работодателей, других представителей организаций и предприятий.

3. Права, обязанности, ответственность посетителей и организаторов мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, плакаты, лозунги, слоганы и др., а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей нарушающих Правила проведения мероприятия.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Института, используемых при проведении мероприятия;

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, а при необходимости и сменной обуви.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятия запрещается:

- своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву;

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории образовательного учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других обучающихся, работников образовательного учреждения;
- выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую обучающихся, работников образовательного учреждения;
- проникать в служебные и производственные помещения института раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- проявлять неуважение к посетителям и сотрудникам Института.

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Институте.

3.10. Посетители, причинившие Институту ущерб в ходе проведения мероприятия, компенсируют его, а также несут иную ответственность, согласно действующему законодательству.

3.11. Институт имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

4. Правила проведения мероприятия и порядок их посещения

4.1. Приказом директора назначаются ответственные за организацию и проведение мероприятия из числа кураторов академических групп и других сотрудников Института.

4.2. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся и посетителей мероприятия.

4.3. Мероприятия должны проводиться после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 19.00. Продолжительность мероприятия не должна превышать полутора-двух часов.

4.4. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям Института во время проведения мероприятия запрещается. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.5. Присутствие на внеучебных мероприятиях лиц, не обучающихся в образовательном учреждении, допускается по согласованию с Директором или заместителем директора Института.

4.5. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать

- правила техники безопасности,
- правила внутреннего трудового распорядка;
- настоящие правила о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в Институте.

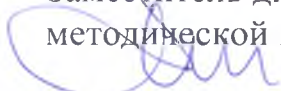
4.7. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация образовательного учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.9. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.


Настоящее Положение составлено главным специалистом – руководителем центра по воспитательной работе Н.Д. Курашиным.

СОГЛАСОВАНО

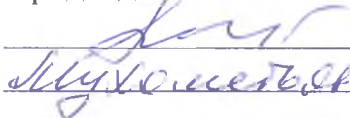
Заместитель директора по учебно-методической и научной работе


Н.П. Степанов
30 03 2017 г.

Начальник отдела кадров


Т.Г. Смекалина
30 марта 2017 г.

Председатель Совета родителей


М.Ю. Щеголев 2017 г.