



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЗИП СибУПК

\_\_\_\_\_  
Л.А. Ишина

«10» октября 2025 г.

## ПЛАН

работы Центра Карьеры (ЦК)

Забайкальского института предпринимательства — филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования

Центросоюза Российской Федерации

«Сибирский университет потребительской кооперации»

по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников на 2025-2026 учебный год

| № п.п | Направление работы                                                                                                                                                             | Задачи для выполнения                                                                                                                                                                                                                                          | Курс       | Срок исполнения                    | Ответственные                                                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Оказание помощи в организации практической подготовки обучающихся                                                                                                              | Формирование банка баз производственных практик по специальностям                                                                                                                                                                                              | 1-4        | в течение года                     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами                                                     |
| 2.    | Исследование положения на рынке труда. Оценка перспектив трудоустройства выпускников по специальностям.                                                                        | Сотрудничество с ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края<br>Взаимодействие с партнерами – работодателями по получению перспективной потребности в кадрах                                                                                   | 1-4        | в течение года                     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами                                                     |
| 3.    | Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателям по соответствующим специальностям.                                                                              | Формирование запросов в адрес работодателя о фактическом и прогнозируемом наличии вакантных должностей<br>Формирование банка вакансий по специальностям                                                                                                        |            | сентябрь-октябрь<br>в течение года | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами                                                     |
| 4.    | Организация временной занятости обучающихся и стажировок для выпускников.                                                                                                      | Информирование студентов о возможностях временного трудоустройства, в т.ч. в летний период и во время прохождения производственной практики                                                                                                                    | 1-4        | в течение года                     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А.                                                                     |
| 5.    | Организация мероприятий по содействию в трудоустройстве обучающихся и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсий на предприятия и др.); | Проведение презентаций работодателям по специальностям<br>Проведение мастер-классов, тренингов для формирования профессиональных компетенций, востребованных на рынке труда<br>Экскурсии на предприятия и организации, в т.ч. в рамках практической подготовки | 2-4<br>1-4 | в течение года<br>в течение года   | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами<br>Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами |
|       |                                                                                                                                                                                | Проведение «Дни карьеры-2026»                                                                                                                                                                                                                                  | 3,4        | февраль                            | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами                                                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                    |                                                                                                                                                     |
| <p>6. Взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, с государственными учреждениями занятости населения, общественными организациями и объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, объектами инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам содействия трудоустройству обучающихся и выпускников.</p> | <p>Проведение дискуссионного клуба «Диалог на равных» с участием представителей бизнеса, органов государственной власти</p> <p>Участие специалистов ЦЗ населения Забайкальского края в проведении обучающих мероприятий («Как найти работу без опыта?», «Способы поиска работы» и др.)</p>                                 | <p>2-4</p> <p>октябрь, январь, апрель</p> <p>2,3,4</p> <p>февраль</p>              | <p>кафедрами</p> <p>Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами Е.А</p> <p>Руководитель ЦК Федоренко Е.А</p>                                   |
| <p>7. Выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости.</p>                                                                                                                                                                                               | <p>Анкетирование по выявлению профессиональных предпочтений студентов</p> <p>Приглашение представителей центра предпринимательства «Мой бизнес»</p> <p>Встречи с ведущими предпринимателями города в рамках дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» при поддержке общественной организации «Опора России»</p> | <p>1</p> <p>октябрь</p> <p>3,4</p> <p>декабрь</p> <p>3,4</p> <p>в течение года</p> | <p>Руководитель ЦК Федоренко Е.А., педагог-психолог Авилова А.И.</p> <p>Руководитель ЦК — Федоренко Е.А</p> <p>Руководитель ЦК — Федоренко Е.А.</p> |
| <p>8. Проведение профессионально-ориентированных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Участие студентов в чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы»</p>                                                                                                                                                                                                                                      | <p>3,4</p> <p>март-апрель</p>                                                      | <p>Зав. кафедрами</p>                                                                                                                               |

| Мероприятий, навыков карьеры. | обучение планирования                                                                                                                                     | Проведение мероприятий «Введение в специальность»                                                       | 1     | октябрь        | Зав. кафедрами                                                   |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                                                                                           | Проведение мастер-класса: «Как построить карьеру мечты»                                                 | 1-4   | декабрь        | Руководитель ЦК Федоренко Е.А                                    |
| 9.                            | Организация мероприятий по консультированию обучающихся и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства.                                | Участие студентов в работе научных студенческих кружков: Юный эксперт, СМАК, Хостел и др.               | 1-4   | в течение года | Зав. кафедрами                                                   |
|                               |                                                                                                                                                           | Оценка уровня надпрофессиональных компетенций (SOFT SKILLS) на платформе «Россия – страна возможностей» | 2,3,4 | январь-май     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами                 |
|                               |                                                                                                                                                           | Мастер-класс «Правила составления резюме»                                                               | 2,3,4 | февраль-март   | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А                                  |
|                               |                                                                                                                                                           | Проведение круглого стола «Правовые аспекты трудоустройства»                                            | 2,3   | февраль-март   | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрой права Липич О.А. |
| 10.                           | Формирование навыков деловой коммуникации для результативных собеседований обучающихся и выпускников с работодателями.                                    | Оказание консультативной и правовой помощи при трудоустройстве                                          |       | в течение года | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрой права Липич О.А. |
|                               |                                                                                                                                                           | Проведение деловой игры «Принципы формирования визуальной подачи. Одежда и кинетика тела»               | 2,3,4 | октябрь        | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А.                                 |
|                               |                                                                                                                                                           | Проведение тренинга «Как пройти собеседование»                                                          | 2,3,4 | февраль-март   | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А                                  |
|                               |                                                                                                                                                           | Оказание консультативной помощи по вопросам подготовки к собеседованию                                  |       | в течение года | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А                                  |
| 11.                           | Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению стрессовых состояний, вызванных трудностями при поиске работы и прохождению собеседований. | Проведение тренинга «Позитивное мироощущение»                                                           | 2,3,4 | октябрь        | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А. педагог-психолог Авилова А.И.   |
|                               |                                                                                                                                                           | Проведение мастер-класса «Успешная самопрезентация и стрессоустойчивость»                               | 2,3,4 | февраль        | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., педагог-психолог Авилова А.И.  |



|     |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                      |                    |                                                  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| 12. | Установление взаимосвязей с выпускниками ЗИП СибуПК;                                                                                                                                                         | Участие выпускников в организации мастер-классов, «Дней карьеры», «Круглых столов», производственной практики и т.д. | в течение года     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А., зав. кафедрами |
| 13. | Направление отчетов о достижениях деятельности Центра карьеры ЗИПСибуПК, а также иных документов в установленном порядке в адрес Базового центра содействия трудоустройству выпускников Забайкальского края. | Заполнение мониторинга трудоустройства выпускников                                                                   | в течение года     | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А                  |
| 14. | Взаимодействие с работодателями, готовыми предоставить возможность для прохождения практики студентов, размещения информации на платформе «Работа в России»                                                  | Организация производственной практики через платформу «Работа в России»                                              | 1-4 в течение года | Руководитель ЦК — Федоренко Е.А                  |

Руководитель Центра карьеры

Е.А. Федоренко